

Утверждено
Решением общего собрания
учредителей АНОО «Физтех-лицей»
протокол № 4 от 15 октября 2019 г.

Положение
об Управляющем совете автономной некоммерческой общеобразовательной организации
«Физтех-лицей» имени П.Л. Капицы

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее - Совет) автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Физтех-лицей» имени П.Л. Капицы (далее - Лицей) является коллегиальным постоянно действующим органом управления.

1.2. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.3. Члены Совета осуществляют свою работу в Управляющем совете на общественных началах.

1.4. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора Лицея, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.5. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования Московской области;
- законами и иными нормативными правовыми актами Московской области;
- Уставом Лицея и настоящим Положением.

1.6. Основными задачами Совета являются:

- содействие развитию инициативы педагогического коллектива Лицея;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Лицее;
- организация общественного контроля по охране здоровья участников образовательного процесса и состоянием психологического климата в педагогическом коллективе;
- оказание практической помощи Лицею в организации учебного процесса.

2. Компетенция Совета.

2.1. Для осуществления своих задач Совет:

- разрабатывает предложения для внесения изменений в Устав Лицея.
- участвует в разработке и принятии Программы развития Лицея.

2.2. Участвует в разработке и принятии Правил внутреннего распорядка обучающихся.

2.3. Принимает участие в осуществлении мониторинга качества и безопасности условий обучения и воспитания в Лицее.

2.4. Вносит на рассмотрение директора Лицея предложения:

- по установлению режима занятий обучающихся Лицея;
- по работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнению;
- по иным локальным нормативным актам, затрагивающим права обучающихся.

2.5. Согласовывает правила приема в Лицей на учебный год и проходной балл для поступления на обучение в Лицей.

2.6. Принимает решения о формировании цен на оказываемые Лицеем услуги, принимает бонусные и другие программы для поступления в Лицей.

2.7. Устанавливает условия и случаи частичного/полного освобождения от платы за обучение по разным уровням образования.

2.8. Рассматривает спорные вопросы о приеме/отказе в приеме в Лицей, согласовывает списки поступивших на обучение в Лицей.

2.9. Устанавливает поощрения, гранты обучающимся Лицея.

2.10. Рассматривает годовой отчет и бухгалтерский баланс Лицея.

2.11. Утверждает публичную отчетность Лицея.

2.12. Принимает решения об отчислении обучающихся с учетом рекомендаций Педагогического совета;

2.13. Вносит директору Лицея предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Лицея;

- создания в Лицее необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

- развития воспитательной работы в Лицее.

2.14. Принимает участие в разработке следующих локальных нормативных актов Лицея:

- о перечне, порядке и условиях оказания платных услуг, в том числе образовательных;

- порядок снижения размера платы или предоставления на бесплатной основе платных дополнительных образовательных услуг отдельным категориям родителей (законных представителей) обучающихся;

- порядок проведения выездных мероприятий;

2.15. Вносит предложения по организации внеурочной и досуговой деятельности Лицея.

2.16. Рассматривает:

- жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на действия (бездействие) педагогических и руководящих работников Лицея.

- иные вопросы деятельности Лицея, отнесенные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области к компетенции Совета.

3. Состав и формирование Совета

3.1. Совет избирается сроком на 5 лет.

Состав Совета 7 (семь) человек утверждаемых из числа:

- родителей (законных представителей) обучающихся – 2 (два) человека;

- директор Лицея;

- от Фонда развития Физтех-школ – 1 (один) человек;

- представитель наблюдательного совета – 1 (один) человек;

- представитель педагогического совета – 2 (два) человека.

3.2. Директор Лицея выражает интересы Учредителя в Совете и имеет право на блокирование решения Совета в случае его несоответствия принципам государственной образовательной политики и (или) составление особого мнения с последующим представлением его Учредителю.

3.3. Состав Совета определяется от каждой категории представителей Совета с использованием процедуры выборов, назначения, вхождения по должности.

3.4. Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов Управляющего совета, утверждаемым директором Лицея.

3.5. Выборы в Совет объявляются директором Лицея и проводятся в соответствии с Положением об Управляющем совете автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Физтех-лицей» имени П.Л. Капицы».

3.6. Участие в выборах является свободным и добровольным. Выборы проводятся путем голосования.

3.7. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директор Лицея объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

3.8. По итогам выборов директор Лицея представляет учредителям Лицея на утверждение Состав Совета. Совет считается созданным с момента утверждения Состав Совета на общем собрании учредителей Лицея .

3.9. Члены Совета осуществляют свою работу в Совете на общественных началах - без оплаты.

3.10. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины количества, предусмотренного Уставом Лицея, директор Лицея принимает решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов, далее осуществляются действия отраженные в пункте 3.8. настоящего положения.

3.11. Член Совета по решению Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при увольнении с работы работника Лицея, избранного членом Совета;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение или ограничение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления.

3.12. В случае если обучающийся выбывает из Лицея, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося -автоматически прекращаются.

3.13. После вывода из состава Совета его члена, Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Председатель Совета назначается решением общего собрания Учредителей Лицея. Заместитель председателя Совета и секретарь Совета избираются из числа членов Совета в соответствии определенном к составу Совета, на первом заседании Управляющего совета которое созывается директором Лицея, не позднее, чем через 1 (один) месяц после его формирования. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах - без оплаты.

Совет вправе в любое время переизбрать Председателя, заместителя Председателя и секретаря Совета, и направить Учредителям новый состав Совета на утверждение.

5. Организация работы Совета

5.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал. Заседания, на которых обсуждаются вопросы, касающиеся персональных данных участников образовательного процесса, и иные вопросы, носящие конфиденциальный характер, по согласованию с директором Лицея не транслируются.

5.2. Для решения необходимых вопросов может созываться внеочередное заседание Совета.

Внеочередные заседания Совета проводятся:

по инициативе Председателя Совета;

по требованию директора Лицея;

по заявлению членов Совета, подписанному не менее половины членов от списочного состава Совета.

В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов решений Председатель Совета вправе запрашивать у директора Лицея необходимые документы, информацию и иные материалы. В этих же целях Совет может создавать постоянные и временные комиссии.

5.3. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие директор Лицея и не менее половины от общего числа членов Совета.

5.4. Решения Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

5.5. Все члены Совета не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования должны быть ознакомлены со всеми необходимыми информацией и материалами, а также иметь возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования.

5.6. Решения Совета реализуются посредством локальных нормативных актов и (или) поручений директора Лицея.

5.7. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.8. Совет Лицея не вправе выступать от имени Лицея.

5.9. Совет вправе создавать по мере необходимости комиссии и рабочие группы как временные, так и на постоянной основе по вопросам, отнесенным к полномочиям Совета, а также утверждать положения об указанных комиссиях и рабочих группах.

6. Комиссии Совета

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

6.2. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя; утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работ комиссий.

6.3. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

6.4. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

6.5. Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности Лицея, входящих в компетенцию Совета.

6.6. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.