

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

протокол от 23 августа 2019

№ 01

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора АНОО «Физтех-лицей» им. П.Л. Капицы

от 02 сентября 2019 № 09

## ПОРЯДОК

### зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок) разработан в соответствии с п.7 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и регламентирует зачет автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Физтех-лицей» имени П.Л. Капицы (АНОО «Физтех-лицей» им. П.Л. Капицы) (далее – Лицей), результатов освоения обучающимися учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Под зачётом в Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов (далее – Предметы) с соответствующей отметкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего Предмета.

3. Зачёту подлежат Предметы учебного плана при совпадении наименования Предмета, а также, если объём часов составляет не менее 90% от объема часов по данному Предмету, предусмотренного учебным планом Лицея.

4. Решение о зачёте Предмета оформляется приказом директора Лицея.

5. В случае несовпадения наименования Предмета и (или) при недостаточном объёме часов (расхождение более 10%), решение о зачёте Предмета принимается с учётом мнения педагогического совета Лицея.

6. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по Предмету.

6.1. Обучающиеся имеют право пройти промежуточную аттестацию по Предмету не более двух раз в пределах установленного срока, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин.

6.2. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данный Предмет.

6.3. В случае получения обучающимся неудовлетворительной отметки, Лицей создает комиссию для повторного проведения промежуточной аттестации, результат которой оформляется протоколом.

6.4. В случае повторного получения неудовлетворительной отметки или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, Предмет признается академической задолженностью.

7. Для получения зачёта обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в Лицей следующие документы:

- заявление о зачёте Предмета;
- справку об обучении или о периоде обучения в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность или документ об образовании;
- заверенную копию Учебного плана образовательной организации, в которой обучающийся проходил обучение;
- заверенную копию Лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучался (обучается) обучающийся.

8. Лицей вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9. Зачёт Предмета проводится не позднее одного месяца до начала промежуточной аттестации.

10. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по Предмет («зачёт» вместо балльной отметки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данный Предмет может быть зачтён с отметкой «удовлетворительно».

11. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

12. Принятие решений о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

13. Дисциплины, освоенные обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом Лицея, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению и(или) заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Разработано и согласовано:

Лебедева М.С., заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_

Поручиков В.В., юристконсульт \_\_\_\_\_